

Commune d'Etoile sur Rhône

Envoyé en préfecture le 02/06/2021

Reçu en préfecture le 02/06/2021

Affiché le 02/06/21



**Arrêté du Maire 2021-155**

026-212601249-20210601-2021155-AR

**Arrêté portant ouverture de l'enquête publique relative à la révision du Règlement Local de Publicité de la commune d'Etoile sur Rhône**

- Vu la loi n°82-213 du 2 mars 1982 modifié relative aux droits et libertés collectivités locales,  
Vu la loi n°83-8 du 7 janvier 1983 modifiée relative à la répartition des compétences entre les communes, les départements, les régions et l'Etat,  
Vu le Code de l'Environnement et notamment ses articles L. 581-14 à L. 581-14-3 et R. 581-72 à R. 581- 80 concernant le Règlement Local de Publicité ; L 123-1 à L123-18 et R. 123-1 à R. 123-27 relatifs à l'enquête publique ;  
Vu le Code de l'Urbanisme et notamment ses articles L. 153-11 à L. 153-20 et R. 153-8 à R. 153-10 ;  
Vu le Règlement Local de Publicité institué par arrêté du maire en date du 12 janvier 1998 et actuellement en vigueur sur le territoire de la commune d'Etoile-sur-Rhône ;  
Vu la délibération du Conseil Municipal en date du 11 juin 2019 prescrivant la révision du Règlement Local de Publicité de la commune d'Etoile-sur-Rhône et définissant les objectifs poursuivis par la commune en matière de publicité extérieure et les modalités de la concertation auprès du public ;  
Vu la délibération du Conseil Municipal en date du 15 octobre 2019 portant sur la tenue d'un débat sur les orientations générales du projet de révision de Règlement Local de Publicité de la commune d'Etoile-sur-Rhône;  
Vu la délibération du Conseil Municipal en date du 24 novembre 2020 tirant le bilan de la concertation et arrêtant le projet de révision de Règlement Local de Publicité de la commune d'Etoile-sur-Rhône;  
Vu la décision n° E21000099/38 du 26 mai 2021 de Monsieur le Président du Tribunal Administratif de Grenoble désignant la commissaire enquêteur chargée de conduire l'enquête publique relative à la révision du Règlement Local de Publicité de la commune d'Etoile-sur-Rhône;

**ARRÊTE**

**ARTICLE 1 : Objet de l'enquête publique**

- Il sera procédé à une enquête publique sur le projet de révision du Règlement Local de Publicité de la commune d'Etoile-sur-Rhône.  
Le Règlement Local de Publicité permet d'adapter la réglementation nationale de la publicité extérieure (publicités, pré-enseignes et enseignes) aux spécificités du territoire communal en adoptant des dispositions plus restrictives que ce dernier.  
Les règles du Règlement Local de Publicité, relatives aux publicités, pré-enseignes et enseignes, concernent la commune d'Etoile-sur-Rhône.

**ARTICLE 2 : Autorité responsable du projet auprès de laquelle des informations peuvent être demandées**

- Il s'agit de la commune d'Etoile-sur-Rhône collectivité compétente en matière de Plan Local d'Urbanisme et de Règlement Local de Publicité, dont le siège se situe à l'Hôtel de Ville, 45 Grande Rue, 26800 ETOILE SUR RHONE.  
Des informations peuvent être demandées auprès de Madame Christelle Charlin au service juridique et foncier de la Mairie d'Etoile-sur-Rhône, 45 Grande Rue, 26800 Etoile-sur-Rhône ainsi qu'au numéro de téléphone suivant : 04 75 60 69 50 et à l'adresse mail : [c.charlin@mairie-etoilesurhone.fr](mailto:c.charlin@mairie-etoilesurhone.fr).

**ARTICLE 3 : Composition du dossier d'enquête publique**

- Le dossier d'enquête publique est constitué des éléments suivants :
- les pièces administratives liées à l'enquête publique incluant, notamment, une note de présentation non technique du projet, la mention des textes qui régissent l'enquête publique et la façon dont cette enquête s'insère dans la procédure administrative relative au projet de révision du RLP ;
  - le projet de révision de Règlement Local de Publicité arrêté par délibération du Conseil Municipal en date du 24 novembre 2020 comprenant :

- les délibérations du Conseil Municipal relatives à la procédure (délibération de prescription de la révision du RLP, délibération portant débat sur les orientations générales du projet de révision du RLP, délibération tirant le bilan de la concertation et arrêtant le projet de révision du RLP) ;
- le rapport de présentation exposant les objectifs, le diagnostic, les orientations et l'explication des choix retenus pour la délimitation du zonage et la prescription des règles ;
- la partie règlementaire ;
- les annexes y compris le plan de zonage du RLP ;
- les avis émis par les personnes publiques associées (PPA) sur le projet de révision du RLP arrêté ainsi que celui émis par la Commission Départementale de la Nature, des Paysages et des sites (CDNPS) en date de mars 2021.

**ARTICLE 4 : Désignation de la commissaire enquêteur**

Afin de conduire l'enquête publique relative au projet de révision du RLP de la commune d'Etoile-sur-Rhône, le président du Tribunal Administratif de Grenoble a désigné Madame Mireille GERMAIN en qualité de commissaire enquêteur.

**ARTICLE 5 : Siège de l'enquête publique**

Le siège de l'enquête publique est le siège de la commune d'Etoile-sur-Rhône : 45 Grand rue, 26800 Etoile-sur-Rhône.

**ARTICLE 6 : Durée de l'enquête publique**

L'enquête publique sur le projet de révision du RLP de la commune d'Etoile-sur-Rhône se déroulera pendant une durée de trente-deux jours consécutifs, du lundi 21 juin 2021 à 8h30 au jeudi 22 juillet 2021 à 17h00 inclus.

Par décision motivée, la commissaire enquêteur peut prolonger l'enquête publique pour une durée maximale de quinze jours notamment lorsqu'elle décide d'organiser une réunion d'information et d'échange avec le public durant cette période de prolongation de l'enquête publique.

Cette décision est portée à la connaissance du public, au plus tard à la date prévue initialement pour la fin de l'enquête publique, dans les conditions prévues au I de l'article L. 123-10 du Code de l'Environnement.

Enfin l'enquête publique pourra être suspendue ou complétée dans les conditions définies par les articles L. 123-14, R. 123-22 et R. 123-23 du Code de l'Environnement.

**ARTICLE 7 : Lieux, jours et heures où le public pourra consulter le dossier d'enquête publique et avoir accès au registre d'enquête publique**

Le dossier d'enquête publique est consultable en version informatique sur le site internet de la commune d'Etoile-sur-Rhône, <https://www.etoilesurhone.fr>, accessible en continu pendant la durée de l'enquête publique.

Le dossier d'enquête publique en version papier, joint à un registre d'enquête publique établi sur feuillets non mobiles, coté et paraphé préalablement à l'ouverture de l'enquête publique par la commissaire enquêteur, sera mis à la disposition du public à l'accueil de la Mairie d'Etoile-sur-Rhône, 45 Grand rue, 26800 Etoile-sur-Rhône, aux jours et heures habituels d'ouverture au public :

**Horaires d'ouverture :**

Lundi : 8h00-12h30

Mardi : 8h00-12h30

Mercredi : 8h00-12h30

Jeudi : 8h00-12h30

Vendredi : 8h00-12h30

Samedi : 10h00-12h00

Avant l'ouverture de l'enquête publique ou durant celle-ci, toute personne peut, sur sa demande et à ses frais, obtenir communication du dossier d'enquête publique auprès de Madame le Maire de la commune d'Etoile-sur-Rhône.

**ARTICLE 8 : Lieux, jours et heures où le commissaire enquêteur se tiendra à la disposition du public**

La commissaire enquêteur se tiendra à la disposition du public pour recevoir ses observations lors des permanences qu'il tiendra en Mairie d'Etoile-sur-Rhône aux jours et heures suivants :

- le lundi 21 juin 2021 de 14h à 17h30 ;
- le jeudi 1er juillet 2021 de 9h00 à 12h30 ;
- le lundi 12 juillet 2021 de 9h00 à 12h30 ;
- le jeudi 22 juillet 2021 de 14h00 à 17h30 ;

**ARTICLE 9 : Autres modalités selon lesquelles le public pourra présenter ses observations et propositions - Modalités de leur communication**

Pendant la durée de l'enquête publique, le public pourra consigner ses observations et propositions :

- sur le registre papier d'enquête publique établis sur feuillets non mobiles cotés et paraphés

préalablement par le commissaire enquêteur, mis à sa disposition aux jours et heures habituels d'ouverture au public, dans les conditions fixées à l'article 7 précédent ;

• par voie postale en adressant un courrier à Madame la commissaire enquêteur au siège de l'enquête publique à : Mairie d'Etoile-sur-Rhône, 45 Grand rue, 26800 Etoile-sur-Rhône

• par courrier électronique à l'adresse suivante : [revisjonrlp@mairie-etoilesurhone.fr](mailto:revisjonrlp@mairie-etoilesurhone.fr)

Les observations et propositions écrites et orales du public seront également reçues par le commissaire enquêteur, aux lieux, jours et heures fixés à l'article 8 du présent arrêté.

Les observations et propositions formulées par le public selon les différentes modalités mises en place (registre dématérialisé sécurisé, registre papier, courrier électronique, courrier papier, observations écrites reçues par la commissaire enquêteur) seront consultables au siège de l'enquête publique et mises en ligne régulièrement et accessibles via le site internet de la commune d'Etoile-sur-Rhône (<https://www.etoilesurhone.fr>).

Pendant toute la durée de l'enquête publique, les observations du public sont communicables par courrier, aux frais de la personne qui en fait la demande.

Les modalités de communication des observations du public exposées ci-dessus sont ouvertes pendant la durée de l'enquête publique mentionnée à l'article 6 du présent arrêté.

Les observations et propositions reçues après le 22 juillet 2021 à 17h30 ne pourront pas être prises en considération par la commissaire enquêteur.

#### **ARTICLE 10 : Publicité de l'enquête**

Un avis au public faisant connaître l'organisation de l'enquête publique sera publié quinze jours au moins avant le début de celle-ci et rappelé dans les huit premiers jours de l'enquête publique dans deux journaux régionaux ou locaux diffusés dans le département.

Cet avis sera notamment affiché au siège de la commune d'Etoile-sur-Rhône et en différents emplacements du territoire communal quinze jours au moins avant la date d'ouverture de l'enquête publique et pendant toute la durée de celle-ci.

L'avis au public sera également publié sur le site internet de la commune d'Etoile-sur-Rhône : <https://www.etoilesurhone.fr>.

Une copie des avis publiés dans la presse sera annexée au dossier soumis à l'enquête publique, avant l'ouverture de l'enquête publique en ce qui concerne la première insertion et au cours de l'enquête publique en ce qui concerne la deuxième insertion.

#### **ARTICLE 11 : Clôture des registres d'enquête publique**

A l'expiration du délai de l'enquête publique prévu à l'article 6 du présent arrêté, le registre déposé au siège de l'enquête publique sera transmis sans délai à la commissaire enquêteur et clos par elle.

#### **ARTICLE 12 : Élaboration et remise du rapport et des conclusions du commissaire enquêteur**

Dans les huit jours de la réception des registres et des documents annexés, la commissaire enquêteur rencontrera le responsable du projet pour lui communiquer les observations écrites et orales consignées dans un procès-verbal de synthèse. Le responsable du projet disposera alors d'un délai de quinze jours pour produire ses observations.

La commissaire enquêteur établit un rapport qui relate le déroulement de l'enquête et examine les observations recueillies.

Le rapport comporte le rappel de l'objet du projet, la liste de l'ensemble des pièces figurant dans le dossier d'enquête publique, une synthèse des observations du public, une analyse des propositions produites durant l'enquête et, le cas échéant, les observations du responsable du projet en réponse aux observations du public.

La commissaire enquêteur consigne, dans une présentation séparée, ses conclusions motivées, en précisant si elles sont favorables, favorables sous réserves ou défavorables au projet.

A défaut d'une demande motivée de report de délai adressée au responsable du projet par la commissaire enquêteur, cette dernière dispose d'un délai de trente jours à compter de la date de clôture de l'enquête publique pour transmettre au responsable du projet son rapport et ses conclusions motivées ainsi que l'exemplaire du dossier d'enquête déposé au siège de l'enquête publique accompagné des pièces annexées et du registre.

La commissaire enquêteur adressera simultanément une copie du rapport et des conclusions motivées au président du Tribunal Administratif.

#### **ARTICLE 13 : Lieux où, à l'issue de l'enquête publique, le public pourra consulter le rapport et les conclusions de la commissaire enquêteur**

Dès leur réception, le responsable du projet adresse une copie du rapport et des conclusions de la commissaire enquêteur à la Préfecture du département pour qu'elle soit tenue à disposition du public sans délai pendant un an à compter de la date de clôture de l'enquête publique.

Une copie du rapport et des conclusions de la commissaire enquêteur sera également mise à disposition du public pendant un an à la Mairie d'Etoile-sur-Rhône, 45 Grand rue, 26800 Etoile-sur-Rhône.

Le rapport et les conclusions seront en outre publiés sur le site internet de la commune d'Etoile-

sur-Rhône (<https://www.etoilesurrhone.fr> ) pour y être tenus à disposition du public durant un an.

**ARTICLE 14 : Décision adoptée à l'issue de l'enquête publique**

A l'issue de l'enquête publique, le projet de révision du RLP, éventuellement modifié pour tenir compte des avis qui ont été joints au dossier, des observations du public et du rapport de la commissaire enquêteur - sous réserve que l'économie générale du RLP ne soit pas remise en cause - est approuvé par le Conseil Municipal à la majorité des suffrages exprimés. Le RLP, une fois approuvé, sera annexé au Plan Local d'Urbanisme de la commune d'Etoile-sur-Rhône, conformément à l'article L. 581-14-1 alinéa 5 du Code de l'Environnement.

**ARTICLE 15 : Exécution du présent arrêté**

La commissaire enquêteur et le Maire de la commune d'Etoile-sur-Rhône sont chargés, chacun en ce qui les concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Le présent arrêté fera l'objet d'un affichage en Mairie d'Etoile-sur-Rhône quinze jours au moins avant la date d'ouverture de l'enquête publique et pendant toute la durée de celle-ci.

**ARTICLE 16 : Transmission du présent arrêté**

Une copie du présent arrêté sera adressée :

- au Préfet du département de la Drôme ;
- à la commissaire enquêteur;
- au Président du Tribunal Administratif de Grenoble.

**Article 17 :** Le présent arrêté peut faire l'objet, dans un délai de deux mois, à compter de sa notification ou de sa publication, d'un recours contentieux auprès du Tribunal administratif de Grenoble, 2 place Verdun 38 022 GRENOBLE, ou d'un recours gracieux auprès de la commune, étant précisé que celle-ci dispose d'un délai de deux mois pour répondre. Un silence de deux mois vaut alors décision implicite de rejet. La décision ainsi prise, qu'elle soit expresse ou implicite, pourra elle-même être déférée au Tribunal susmentionné.

Fait à Etoile-sur-Rhône, le 01/06/2021  
Le Maire,

